



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2024 г.

№ 1994

**О реорганизации Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения ЗАТО г.Североморск
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза Ивана Сивко»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.01.2014 № 44 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Мурманской области, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 31.03.2011 № 199 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также проведения организационных мероприятий в органах местного самоуправления», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 21.04.2015 № 399 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций ЗАТО г.Североморск», решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 22.11.2024 № 513 «О согласовании реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко» и на основании положительного заключения Комиссии по результатам проведения оценки последствий принятия решения от 15.11.2024

№ 1 о реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г.Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко» (ОГРН 1025100712152, ИНН 5110120349, место нахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Кирова, д.19.) в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Детский сад № 47» (ОГРН 1025100712141, ИНН 5110120476, место нахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Морская, д.13А.) (далее - МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47), Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Детский сад № 17» (ОГРН 1025100711756, ИНН 5110120620, место нахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Кирова, д.8А и 2 помещения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Кирова, д.8.) (далее - МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17).

2. Определить:

2.1. Наименование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко» после реорганизации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г.Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко» (далее - МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1»).

2.2. Учредителем МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» - Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск.

2.3. МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» правопреемником присоединяемых к нему МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17.

2.4. Перечень мероприятий, необходимых для проведения процедуры реорганизации МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», согласно приложению к настоящему постановлению.

2.5. МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1»:

2.5.1. Юридическим лицом, уполномоченным сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации.

2.5.2. Юридическим лицом, уполномоченным поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации.

3. Установить, что основной целью деятельности МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» является образовательная деятельность по реализации основной образовательной программы начального общего образования, основной общеобразовательной программы основного общего образования, основной общеобразовательной программы среднего общего

образования, адаптированных основных общеобразовательных программ; осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, разностороннее развитие детей дошкольного возраста, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности, присмотр и уход за детьми.

4. Управлению образования администрации ЗАТО г.Североморск **(Гладских Ю.В.):**

4.1. Обеспечить уставную деятельность учреждений в течение всего срока реорганизации.

4.2. Обеспечить проведение мероприятий, связанных с реорганизацией учреждений, в рамках полномочий органа, исполняющего функции и полномочия учредителя.

4.3. Уведомить директора МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» **Шевченко Е.П.** о сохранении на основании статьи 75 Трудового кодекса Российской Федерации трудовых отношений в реорганизованном учреждении МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1».

4.4. Обеспечить соблюдение трудовых прав и гарантий заведующих МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 **Мосалевой Н.В.**, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 **Банщиковой Г.Ф.**, предусмотренных статьями 178-180 Трудового кодекса Российской Федерации и коллективным договором.

4.5. Организовать проведение иных мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством и коллективным договором, в случае сокращения заведующих МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 **Мосалевой Н.В.**, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 **Банщиковой Г.Ф.**

5. МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» **(Шевченко Е.П.)**, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 **(Мосалева Н.В.)**, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 **(Банщикова Г.Ф.):**

5.1. МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» **(Шевченко Е.П.):**

5.1.1. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации учреждения в порядке, установленном действующим законодательством, уведомить уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» в форме присоединения к нему МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 и МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17.

5.1.2. После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации от имени всех участвующих в реорганизации учреждений с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, продолжающем

деятельность юридическом лице, форме реорганизации, описании порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иных сведений, предусмотренных законом.

5.1.3. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить известных ему кредиторов о начале реорганизации.

5.1.4. Уведомить работников МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», за которыми будут сохранены их должности, о сохранении на основании статьи 75 Трудового кодекса Российской Федерации трудовых отношений в реорганизованном учреждении МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1».

5.1.5. Обеспечить соблюдение трудовых прав и гарантий высвобождаемых работников, предусмотренных статьями 178-180 Трудового кодекса Российской Федерации и коллективным договором.

5.1.6. Организовать проведение иных мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством и коллективным договором, в случае сокращения численности (штата) работников учреждения.

5.2. МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» (**Шевченко Е.П.**), МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 (**Мосалева Н.В.**), МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 (**Банщикова Г.Ф.**):

5.2.1. Обеспечить прием-передачу имущества, обязательств, согласно актам приема-передачи данных регистров бухгалтерского учета, содержащих информацию о денежном эквиваленте всех передаваемых объектов учета, в соответствии с требованиями приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

5.2.2. Предоставить в Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск документы, необходимые для внесения сведений в реестр муниципального имущества ЗАТО г.Североморск в порядке, установленном постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 13.05.2024 № 864 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества ЗАТО г.Североморск и предоставления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями сведений о муниципальном имуществе ЗАТО г.Североморск.

5.3. МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 (**Мосалева Н.В.**), МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 (**Банщикова Г.Ф.**):

5.3.1. Уведомить работников МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 о сохранении на основании статьи 75 Трудового кодекса Российской Федерации трудовых отношений в реорганизованном учреждении МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» (при наличии вакантных рабочих мест).

5.3.2. Обеспечить соблюдение трудовых прав и гарантий высвобождаемых работников, предусмотренных статьями 178-180 Трудового кодекса Российской Федерации и коллективным договором.

5.3.3. Организовать проведение иных мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством и коллективным договором, в случае сокращения численности (штата) работников учреждения».

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск

В.В. Евменьков

Верно:
Консультант
Управления делами
4/юв



Т.Н. Менухова

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий, необходимых
для проведения процедуры реорганизации
МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1»
в форме присоединения к нему
МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47,
МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17

| № п/п | Мероприятие | Ответственные | Срок исполнения |
|-------|--|---|--|
| 1. | Издание приказа о реорганизации МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 1» | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск | 25.11.2024 |
| 2. | Уведомление работников учреждений о реорганизации МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | 25.11.2024 |
| 3. | Утверждение проекта штатного расписания МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | Директор МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | 25.11.2024 |
| 4. | Уведомление Североморского кадрового центра ГОБУ ЦЗН Мурманской области | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | 25.11.2024 |
| 5. | Уведомление налоговых органов, социального фондов России, фонда обязательного медицинского страхования о реорганизации | МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | 25.11.2024 |
| 6. | Уведомление профсоюзной организации | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | 25.11.2024 |
| 7. | Уведомление кредиторов | МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | 26.11.2024 |
| 8. | Уведомление работников МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 о сокращении численности (штата) сотрудников. | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | 02.12.2024- 06.12.2024 |
| 9. | Уведомление в СМИ («Вестник государственной регистрации») о реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц | МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале реорганизации до 04.12.2024 (первый выход журнала 11.12.2024) до 15.01.2025 (второй выход журнала 22.01.2025) |
| 10. | Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 | МБУО «Централизованная бухгалтерия» | Не позднее 01.02.2025 |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | и МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17, оформление инвентаризационных описей основных средств и малоценных предметов, дебиторской и кредиторской задолженности | | |
| 11. | Изъятие из оперативного управления и передача в оперативное управление недвижимого имущества (зданий) | Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск, руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | Не позднее 25.02.2025 |
| 12. | Проведение сверки задолженности МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 и МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 перед кредиторами, дебиторами и постоянными контрагентами | МБУО «Централизованная бухгалтерия», руководители МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | Не позднее 25.02.2025 |
| 13. | Подготовка передаточных актов. Передача муниципального имущества реорганизованным учреждениям. | МБУО «Централизованная бухгалтерия», руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | Не позднее 25.02.2025 |
| 14. | Проведение мероприятий, направленных на внесение в ЕГРЮЛ сведений о прекращении деятельности присоединяемых учреждений | Руководители МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 | 25.02.2025-10.03.2025 |
| 15. | Перевод работников МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 в МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» или иные образовательные организации, находящиеся в ведении Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск (по желанию работников и наличии вакантных мест) | Руководители МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1», МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47, МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17, руководители организаций, находящихся в ведении Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск | Дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о прекращении деятельности МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 47 и МБДОУ ЗАТО г.Североморск д/с № 17 |
| 16. | Изменение лицензий на образовательную и на медицинскую деятельность. | МБОУ ЗАТО г.Североморск «СОШ № 1» | Не позднее 20.03.2025 |