

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 03 от 25.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего детским садом

«28» декабря 2020 г. № 320

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей

протокол № 02 от 26.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ

**МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК
«ДЕТСКИЙ САД № 17»
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением ЗАТО г. Североморск «Детский сад № 17» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения, а так же другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Под отношениями в Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения, принимается педагогическим советом, согласовывается с советом родителей, утверждается приказом заведующего Учреждением на неопределённый срок.

1.5. Настоящее Положение размещается на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанника и Учреждением.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема воспитанников в Учреждение, утвержденными заведующим Учреждением.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у воспитанника, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме (зачислении).

2.5. При приеме в Учреждение воспитанников заведующий обязан ознакомить их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

3.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор об образовании) заключается при приеме воспитанника в Учреждение, между Учреждением в лице заведующего (либо лице его замещающем) и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.2. Договор об образовании заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в личном деле воспитанника, другой передается его родителям (законным представителям).

3.3. В договоре об образовании указываются направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор об образовании, то такие условия не подлежат применению.

3.5. В договоре об образовании обязательно указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Договор об образовании разрабатывается Учреждением на основе Примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014г. N 8.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или адаптированной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является изменения, внесенные в договор, которые вступают в силу после издания приказа заведующего учреждением об изменении образовательных отношений с даты, указанной в приказе.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в Учреждении по следующим причинам:

- болезнь воспитанника;
- длительное медицинское обследование;
- нахождение на санаторно-курортном лечении;
- закрытие группы или Учреждения на период карантина;
- период отпуска родителей (законных представителей);
- иные семейные обстоятельства родителей (законных представителей);

5.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае наступлении Чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению образовательных отношений, если данное обстоятельство признано Правительством РФ или органом государственной власти города или региона (на основании Распоряжения, Постановления).

5.3. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение № 1), с последующим предоставлением документов, подтверждающих отсутствие воспитанника по уважительным причинам. Форма заявления размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

5.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника прекращаются в связи с отчислением воспитанника в связи с окончанием получения дошкольного образования.

6.2. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника из Учреждения. Копия приказа об отчислении воспитанника включается в личное дело воспитанника, которое хранится в архиве Учреждения согласно номенклатуре дел Учреждения.

6.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа заведующим Учреждением об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника.

6.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

6.8. Данные об отчислении воспитанников (номер, дата приказа, дата и основания отчисления) заносятся в Книгу движения детей.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения. Настоящее Положение действует до замены новым.

Приложение № 1
к Положению о порядке и основаниях
перевода, отчисления и восстановления
воспитанников

Заведующему
МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с № 17
Банщиковой Галине Федоровне
от _____

(Ф.И.О.родителя (законного представителя))

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Заявление

Я _____,
(Ф.И.О.родителя (законного представителя))

являясь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего
воспитанника _____

(Ф.И.О., дата рождения)

приостановить образовательные отношения между МБДОУ ЗАТО г. Североморск д/с №17 и
воспитанником _____

(Ф.И.О., название группы, направленность)

В СВЯЗИ С _____

на срок с « _____ » _____ 20__ го. до _____

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.